



## KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Trening umiejętności menedżerskich

		Przedmiot
Kierunek studiów		Rok/semestr
Mechanika i budowa pojazdów		1/1
Studia w zakresie (specjalność)		Profil studiów
-		ogólnoakademicki
Poziom studiów		Język oferowanego przedmiotu
drugiego stopnia		polski
Forma studiów		Wymagalność
stacjonarne		obieralny
		Liczba godzin
Wykład	Laboratoria	Inne (np. online)
0	0	
Ćwiczenia	Projekty/seminaria	
15	0	
<b>Liczba punktów</b>		
1		

		Wykładowcy
Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:		Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:
dr inż Rafał Mierzwia		mgr inż. Joanna Ziomek
email : rafal.mierzwia@put.poznan.pl		email : joanna.ziomek@put.poznan.pl
tel. : 691504270		tel. 61 665 33 95
Wydział Inżynierii Zarządzania		Wydział Inżynierii Zarządzania

Wymagania
<b>wstępne</b>
Podstawowa wiedza z zakresu przedmiotów humanistycznych na poziomie szkoły średniej
Podstawowe umiejętności z zakresu analizy i poszukiwania informacji na użytek praktyki zawodowej
Dostrzega znaczenie umiejętności menedżerskich jako składowej skutecznego funkcjonowania w środowisku zawodowym i społecznym
<b>Cel przedmiotu</b>
Celem przedmiotu jest nabycie przez studenta umiejętności, wiedzy i kompetencji z zakresu miękkich umiejętności menedżerskich



### Przedmiotowe efekty uczenia się

#### Wiedza

1. Ma pogłębioną wiedzę w zakresie przedsiębiorczości i ekonomii przedsiębiorstw.
2. Zna główne tendencje rozwojowe z zakresu budowy maszyn.
3. Ma świadomość cywilizacyjnych skutków techniki.

#### Umiejętności

1. Potrafi prowadzić debatę.
2. Potrafi kierować pracą zespołu.
3. Potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach.

#### Kompetencje społeczne

1. Jest gotów do inicjowania działania na rzecz interesu publicznego.
2. Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.
3. Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym:
  - rozwijania dorobku zawodu,
  - podtrzymywania etosu zawodu,
  - przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad.

### Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

1. Pisemne kolokwium zaliczeniowe, minimum zaliczeniowe to 51% maksymalnej liczby pktów
2. Ocena aktywności i uczestnictwa w ćwiczeniach na zajęciach

### Treści programowe

#### I Cechy menadżera w organizacji samouczącej

1. Identyfikacja faktów w zgodzie z obiektywną rzeczywistością – świadomość istniejących problemów i sytuacji,
2. Podejmowanie decyzji w zgodzie z faktami – zmiana poprzez wcześniejsze zaakceptowanie istniejących ograniczeń i uwarunkowań,
3. Celowość i świadomość podejmowanych działań kierowniczych,
4. Asertywność menedżera



5. Odpowiedzialność menedżera

6. Integralność menedżera

7. Elastyczność menedżera

II Filozofia ciągłego doskonalenia

1. Identyfikacja małych problemów

2. Osiągnięcie małych celów

3. Pragmatyzm małych myśli w kontekście wizualizacji rezultatów

4. Identyfikacja małych momentów jako sposób na innowację

5. Małe nagrody w kontekście motywacji

III Zasady sprawnego wykonywania działań kierowniczych

1. Cykl działania zorganizowanego a realizacja funkcji kierowniczych

2. Uniwersalne zasady i reguły sprawnego działania – zasady „dobrej roboty”

3. Etyka a skuteczność i efektywność menadżera

4. Techniki i metody opanowywania problemów kierowniczych

5. Elementy zarządzania czasem

IV Delegowanie zadań w organizacji

1. Delegowanie w kontekście funkcji zarządzania

2. Typy podwładnych w ujęciu modelu przywództwa sytuacyjnego

3. Style delegowania uprawnień w modelu przywództwa sytuacyjnego

4. Diagnoza stylów kierowania (skuteczność i elastyczność stylu)

### **Metody dydaktyczne**

Zajęcia prowadzone będą w formie warsztatowej uzupełnione wykładem konwersatoryjnym

### **Literatura**

Podstawowa

7 nawyków skutecznego działania. Covey S. R., Dom Wydawniczy Rebis 2003

Jednominutowy Menedżer i przywództwo. Blanchard K., Zigarmi P., Zigarmi D., MT Biznes 2008



Uzupełniająca

Pułapki myślenia. O myśleniu szybkim i wolnym. Wydawnictwo Media Rodzina 2012

**Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta**

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	25	1,0
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	15	0,5
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do ćwiczeń, przygotowanie do kolokwiiów, wykonanie projektu) <sup>1</sup>	10	0,5

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić lub dopisać inne czynności